

« CHECK LIST » POUR LES COURS À L'UNIVERSITÉ FRANÇAISE

- **Orientation : 11 – 15 JANVIER**
 - consultez le site web et relevez les cours qui vous intéressent
 - rendez-vous avec les « academic coordinators » jeudi 14 janvier
- **Première semaine (18 – 22 janvier), prenez rendez-vous, si nécessaire, avec :**
 - **Christine Babef**, pour les cours en arts visuels
 - **Laurence Gallu**, pour les cours en littérature et en littérature comparée
 - **Cathy Collins**, pour les cours d'histoire, de géographie, d'économie, de sciences politiques et de sciences
 - **Séverine Martin-Hartenstein**, pour les cours d'histoire de l'art
 - **Enyi Koene**, pour les cours de philosophie, de cinéma, de sociologie, de linguistique & de psycho

➤ **Notez bien les dates et les heures de vos sessions d'introduction et de présentation au Tutorat Méthodologique**
- **Première et deuxième semaines – Dès que vous avez fait une sélection, assistez à tous les cours qui vous intéressent :**
 - Il est impératif **d'assister au premier cours** ; dans la mesure où les professeurs ne donnent pas nécessairement de syllabus, c'est durant la première séance que toutes les informations seront transmises – elles ne seront pas répétées. Vérifiez bien la date du début des cours de chacune de vos disciplines.
 - Ne vous présentez pas à votre professeur d'université avant d'être absolument certain(e) de suivre le cours
 - Vous ne pouvez pas suivre les cours qui sont en conflit avec votre Academic Writing

Dès que vous êtes sûr(e)s des cours que vous voulez suivre, prenez rendez-vous avec Christine et/ou Cathy et/ou Laurence et/ou Séverine et/ou Enyi (selon les disciplines mentionnées plus haut) :

 - Donnez leur **le syllabus** de chaque cours et indiquez-leur **les devoirs** que vous avez à faire (*si vous n'avez pas de syllabus, il faut que vous le composiez vous-même*)
 - Elles vous donneront une **lettre d'introduction** pour chaque cours dans lequel vous souhaitez être inscrit/e; il faudra la remettre au professeur indiqué
 - Etablissez votre **premier rendez-vous de tutorat méthodologique** avec Cathy et/ou avec Laurence et/ou avec Séverine et/ou avec Enyi – *attention* : il n'y a pas de tutorat pour les arts visuels
 - Une fois que vous aurez sélectionné tous vos cours, donnez à vos « academic coordinators » votre **feuille d'emploi du temps**
- **FINAL REGISTRATION : 22 février – Formulaire à signer** dans le bureau de Laurence
- **DROP : Attention - vous ne pourrez plus laisser tomber de cours après le 22 février**
- **PASS/FAIL : 8 mars (UPenn, demander au Dr Fetni) et 24 mars (autres universités)** – date limite pour obtenir l'**autorisation du Pass/Fail** : envoyez un email à Laurence
- **Tout au long du semestre,**
 - Assistez au **tutorat méthodologique** adapté aux cours que vous suivez
 - Chaque fois que votre prof de fac vous rend un **devoir**, apportez-le à Cathy et/ou à Laurence et/ou à Séverine et/ou à Enyi pour qu'elles fassent une photocopie de la page où se trouvent la note et les commentaires
- **Avant la fin des cours**, passez voir Christine et/ou Cathy et/ou Laurence et/ou Séverine et/ou Enyi pour qu'elles vous donnent une **fiche d'évaluation** à remettre au professeur indiqué
- **Avant votre retour aux Etats-Unis**, envoyez par email à Cathy et/ou à Laurence et/ou à Séverine et/ou à Enyi tout travail que vous aurez rendu mais pour lequel vous n'aurez pas encore reçu de note